



# かんたんスタートガイド

本書では、KPassを使って  
スケジュールの詳細を確認する方法を  
ご説明します。



スケジュールを  
確認する



アカウント情報を  
変更する

## ■KPassってなに？

「KPass」は会社と出演者で出演予定のスケジュールと確認状況を共有する為のソフトウェアです。スマホ、タブレット、PCでご利用いただけます。

# 1. スケジュールを確認する

ログインすると登録されたスケジュールを確認する事ができます。

日付/週を操作して、目的の予定を確認できます。

The screenshot shows the main interface for '出演者A' (Actor A). At the top, there's a header with the name and a key icon. Below it, the title 'スケジュール' (Schedule) is displayed. A date selector shows '2019/08/20' with a calendar icon. Navigation buttons for '< 前週' (Previous Week), '今週' (This Week), and '翌週 >' (Next Week) are present. The schedule is listed by date:

- 2019/08/20(火)**: Status '確認済' (Confirmed), time '10:00~13:00', demo 'demoA'. Includes a red 'R' icon and a green checkmark.
- 2019/08/21(水)**: Status '未確認' (Not Confirmed), time '16:30~18:30', demo 'demoB'. Includes a grey checkmark icon.
- 2019/08/22(木)**: Status '未確認' (Not Confirmed), time '22:00~23:30', demo 'demoC'. Includes a red 'R' icon and a grey checkmark icon. A red dot on this entry is connected by a line to the 'スケジュール詳細' (Schedule Details) popup.
- 2019/08/23(金)**: No details shown.
- 2019/08/24(土)**: No details shown.
- 2019/08/25(日)**: No details shown.
- 2019/08/26(月)**: No details shown. A question mark icon is visible at the bottom right.

スケジュールをクリックすると、  
詳細が表示されます。

内容を確認したら「確認」ボタンを  
押してください。

The 'スケジュール詳細' (Schedule Details) popup window shows the following information:

- スケジュール詳細** (Close button)
- レギュラー** (Regular) status, with '未確認' (Not Confirmed) and '添付なし' (No Attachment) options.
- 日時** (Date/Time): 2020/05/08 18:45~20:45
- 状態** (Status): 決定 (Decided)
- 制作会社** (Production Company):
  - 制作会社名 (Production Company Name)
  - 先方担当者 (Client Contact)
- 作品** (Work): 22:00~23:30 demoC
- 枠** (Slot)
- 場所** (Location)
- 演出** (Director)
- 出番状況** (Performance Status)
- 台本** (Script)
- 資料URL** (Material URL)
- マネージャー** (Manager)
- デスク** (Desk)
- 備考** (Remarks)
- 内容** (Content)
- Buttons: 閉じる (Close) and 確認 (Confirm)

## 2. アカウント情報を変更する

ログイン時のパスワードやメールアドレスを変更したい場合は  
アカウント情報変更画面から変更できます。



必要事項を入力後、「更新」ボタンを押すと  
新しい設定に変更されます。

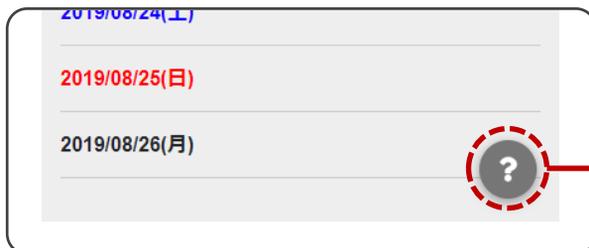
# 補足. ログアウト / ? ボタン

## 1. ログアウト



操作が終了しましたら、画面右上の「ログアウト」をクリックします。システムとの接続が終了いたします。

## 2. ? ボタン



画面右下にある「?」ボタンを押すと、画面内に表示されるアイコンの意味を確認する事ができます。

